



Základní škola a mateřská škola Polevsko,
okres Česká Lípa, příspěvková organizace.

Školní řád Mateřské školy

Provoz

Provoz mateřské školy je **od 6.00 hod do 16:00 hod.**

Prosíme rodiče, aby s dětmi **přicházeli do třídy MŠ nejpozději v 7:55.** Kvůli bezpečnosti vašich dětí a nenarušování průběhu výuky v MŠ, nebude dítě po 8:00 hod do MŠ přijato. Ve výjimečných případech omluvte, prosím, dítě včas.

Povinná výuka pro předškolní děti je od 8:00 do 10:00 a od 12:00 do 14:00

Provoz mateřské školy lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v obou měsících (Vyhláška 14/2005Sb. o předškolním vzdělávání, §3 včetně pozdějších úprav).

Ve dnech, kdy bude ve školce hlášena 1/3 dětí (8 a méně), bude školka z provozních důvodů uzavřena.

Přijímání dětí

Do MŠ se přijímají **děti zdravé, řádně očkované a zpravidla starší 3 let** (Školský zákon 561/2004 § 34).

Přijímací řízení do MŠ a přijímání dětí

Přijímací řízení probíhá formou správního řízení a provádí ho ředitelka společně s učitelkou pověřenou vedením MŠ zpravidla v měsíci březnu. Termín zápisu do mateřské školy je zveřejněn obvyklým způsobem (internetové stránky školy, vývěska školy, veřejná místa) nejméně jeden měsíc před stanoveným datem zápisu. O zařazení dítěte do MŠ rozhoduje ředitelka školy na základě přijatých žádostí a kritérií pro přijímání stanovených na daný kalendářní rok. Přijetí dítěte do MŠ ředitel oznámí zákonným zástupcům dítěte rozhodnutím o přijetí nebo nepřijetí dítěte dle platného zákona o správním řízení. Přijímají se děti nejvýše do naplnění kapacity MŠ. Pokud není tímto způsobem kapacita naplněna může ředitelka školy přijmout dítě k předškolnímu vzdělávání během celého školního roku.

Ředitelka ZŠ a MŠ po předchozím písemném upozornění rozhoduje o **ukončení docházky dítěte** a to v případě, že dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny, zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy, zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín (Školský zákon 561/2004, §35).

Docházka do MŠ

Každé ráno jsou rodiče nebo jimi pověřený zástupce **předat dítě osobně učitelce** (Vyhláška o předškolním vzdělávání č. 14/2005Sb. § 5.). Děti, které byly přijaté by měly docházet pravidelně podle potřeb rodičů. Zástupce dítěte oznámí MŠ **předem známou nepřítomnost dítěte**, není-li známa předem, **omluví dítě neprodleně**.

Rodiče předávají dítě do MŠ zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí učitelce.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha a známky respiračního onemocnění) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Pokud má dítě vši, rodiče jsou povinni to ve školce oznámit a návrat dítěte do školky je možný až po úplném odstranění všech vývojových stádií vší.

Rodiče jsou povinni dbát o tělesnou čistotu dítěte, o čistotu prádla a oblečení dítěte.

Zákonní zástupci jsou povinni zajistit bezpečnou obuv a vhodné oblečení, tj. bačkory s pevnou patou pro pohyb v MŠ, sportovní, nebo pevnou obuv s pevnou patou pro pobyt venku, oblečení podle počasí

Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů, nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům, nebo zástupcům předají.

Za dítě, po předání rodičem paní učitelce, zodpovídají pracovníci školky. V tuto dobu, až do předání dítěte zpět rodiči(ům), probíhá výchovně vzdělávací proces a je daný harmonogram, podle kterého den v MŠ probíhá. V tuto dobu není možné aby rodič, či jiní příbuzní jakkoli narušovali její průběh, pokud nebylo předem domluveno jinak.

Všechny děti v MŠ jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných.

Pokud dítě nedochází bez řádné omluvy do MŠ déle než 1 měsíc, zaniká mu právo na docházku do MŠ, o čemž budou rodiče písemně vyrozuměni. Na jeho místo bude přijato jiné dítě. Rodiče mají možnost znovu požádat o přijetí dítěte podle platných kritérií o přijímání dětí do MŠ.

Odvádění dětí z MŠ

Děti odvádí **zákonný zástupce dítěte** nebo jím **pověřený zástupce** na základě písemného pověření.

Stravování dětí

Při celodenním pobytu se děti **stravují v MŠ 3 krát denně a je dodržován celodenní pitný režim**. Nutná dietní opatření hlásí rodiče v předstihu.

Poplatek za stravování se platí na účet školy, ve výjimečných případech hotově v kanceláři školy.

Odhlašování dětí z oběda provádí rodiče osobně, telefonicky nebo pomocí SMS na telefonním čísle ŠJ 777 281 779 a to do 15 hodin jeden den předem, jinak dítěti oběd propadá.

Odhlašování obědů probíhá pouze prostřednictvím ŠJ (Zofia Doškářová)

Jídelníčky jsou zveřejňovány v šatnách dětí a na webu školy. Součástí jídelníčku je výskyt alergenů v potravinách.

Práva dětí

- Zájem dítěte musí být předním hlediskem při všech činnostech v MŠ.
- **Právo na bezpečnost a ochranu zdraví** dítěte v MŠ.
- Právo dětí využívat **služeb mateřské školy**.
- **Právo na výchovu**, jež směřuje k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.
- **Právo na odpočinek a volný čas, na účast ve hře** odpovídající jeho věku.

Práva rodičů

- **Účast při adaptaci dítěte na kolektiv dětí** v MŠ a prostředí školy.
- **Účast na akcích MŠ**, které jsou přímo určené pro rodiče (např. besídky, školy v přírodě, mimo školní akce)
- Má právo na **informaci o dítěti** /zdravotní stav dítěte, výchovné problémy atd./

Nadřízené orgány: Česká školní inspekce, KÚ pro Liberecký kraj

Zřizovatel MŠ: Obecní úřad Polevsko

Ředitelka: Mgr. Andrea Emingerová

Platnost od 13.3.2023

